

平成 26 年度 民介協《海外研修旅行》のご案内

【オランダ・ベルギー介護施設研修・パリ市内視察】

■ 旅行期間 : 2014 年(平成 26 年)

10 月 19 日(日)~ 10 月 25 日(土) 5 泊 7 日

■ 旅行費用 : お一人様 15 名 お一人様 ¥ 433,000- (¥499,000)

* 2014/06 現在 燃油・TAX・空港使用料 等 諸費用 @¥66,000
為替レート等により、変動する場合がございますので、ご了承下さい。
()の料金は諸費用込の総費用でのご案内です。

■ 申し込み : 先着 15 名にて、〆切させていただきます。

申し込みは 7 月末日 別紙申し込み書をFAXにて、お送り下さい。

【旅行費用に含まれるもの】

- ① 航空運賃 : 日本航空 成田⇒ヘルシンキ／パリ⇒成田 フライント航空 ヘルシンキ⇒アムステルダム Y クラス
- ② 諸費用 : 燃油・TAX／空港使用料 等
- ③ 現地交通費: 全行程専用車(バス)利用料金
- ④ 宿泊料金 : 宿泊料金(税金・サービス料込) 1部屋2名利用
アムステルダム NH MUSEUM QURARTER HOTEL
ロッテルダム NH ATLANTA ROTTERDAM
ブリュッセル FLORIS AVENUE HOTEL
- ⑤ 食事費用 : 《全食付》 朝食 5 回 昼食 5 回 夕食 4 回
- ⑥ 見学費用 : 旅行日程に明示した観光施設の入場料金
- ⑦ ガイド費用 : 各地専用現地ガイド及びアシスタントスタッフの費用
- ⑧ 現地チップ : ドライバー・ガイド・アシスタントスタッフに対するチップ
- ⑨ 添乗員費用 : 日本からの同行添乗員費用

【旅行費用に含まれないもの】

- ① 食事時の飲み物料金(お酒・ジュース 等)
- ② ホテルのボーイ・メイドに対するチップ、電話料金・冷蔵庫などの個人的諸費用
- ③ 1人部屋利用料金 : ¥87,000-
- ④ 介護福祉施設視察研修に特別手配の場合に掛かった費用

< 取消料について > 旅行開始日の前日から起算してさかのぼります。

取消日	取消料
a)30日前より3日前まで	30%
b)旅行開始日前日・前々日	40%
c)旅行開始日当日(d)を除く	50%
d)旅行開始後又は無連絡不参加	100%

* 航空会社の団体規定・ホテル条件などにより、別途キャンセルチャージの実費を頂く場合もございます

視察行程表

全国介護事業者協議会 様

コース名	オランダ・ベルギー介護施設視察研修		
期間	2014年10月19日(日)～2014年10月25日(土) 7日間		
人数	大人 20名	小人 0名	合計 20名

東京都知事登録旅行業 第2-5523号

ウインドツアー 株式会社ウインド

〒170-0013 東京都豊島区東池袋1-31-5-305

TEL : 03-5949-6799

FAX : 03-3987-7715

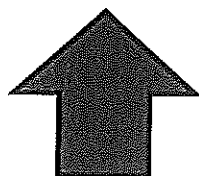
責任者 : 佐々野 範恭

総合旅行業務取扱管理者 : 小澤 多恵

担当者 : 佐々野 範恭

日	月	都市名	時間/交通機関	内容	食事
1	10/19 (日)	成田空港 ヘルシンキ ヘルシンキ アムステルダム	08:30 10:30発 JL-413便 14:55着 16:15発 AY-845便 17:45着 専用車	成田空港第2旅客ターミナル《集合》 日本航空413便にてフィンランド : ヘルシンキへ 所要10:25分 時差-6時間 ヘルシンキで乗り継ぎフィンランド航空845便にてアムステルダムへ オランダ : アムステルダム到着 時差-7時間 着後、専用車にてホテルへご案内 アムステルダム 泊	朝/なし 昼/機内 夕/機内
	10/20 (月)	アムステルダム	09:00発 専用車 午後	ホテルにて朝食 アムステルダム市内視察 オランダの巨匠レンブラントの「夜警」を展示する国立博物館、<世界遺産ボート>での運河めぐり、ダム広場マヘレの跳ね橋などを、ご案内 《介護福祉施設 視察研修》 アムステルダム 泊	朝/ホテル 昼/市内レストラン 夕/市内レストラン
3	10/21 (火)	アムステルダム ロッテルダム	08:30発 専用車 17:00着	ホテルにて朝食 アムステルダムより専用車にてロッテルダムへ 《介護福祉施設 視察研修》 アイパーク視察など パワーポイントを使ったプレゼンテーションを行った後に、アイパークに住む高齢者の住宅や施設についての説明を受けます ロッテルダム 泊	朝/ホテル 昼/郊外レストラン 夕/市内レストラン
4	10/22 (水)	ロッテルダム アントワープ ブリュッセル	09:00発 専用車 午前 午後	ホテルにて朝食 ロッテルダムより専用車にてアントワープへ アントワープ市内視察 フランダースの犬 でお馴染みの<世界遺産ノートルダム大聖堂>、 ブラボアの像、市庁舎などをご案内 アントワープより専用車にてベルギー : ブリュッセルへ ブリュッセル市内視察 <世界遺産グランガラス>、小便小僧、聖ミッシェル大聖堂 イ・サエ地区、ギャラリー・サン・チュベールなどをご案内 ブリュッセル 泊	朝/ホテル 昼/郊外レストラン 夕/市内レストラン
5	10/23 (木)	ブリュッセル ブリュージュ ブリュッセル	08:30発 専用車 午前 午後	ホテルにて朝食 《介護福祉施設 視察研修》 ブリュッセル郊外ブリュージュ視察へ ブリュージュ市内視察 聖母教会、鐘楼、マルクト広場、ベギン会修道院、 愛の湖などをご案内 視察後、専用車にてブリュッセルへ ブリュッセル 泊	朝/ホテル 昼/郊外レストラン 夕/市内レストラン
6	10/24 (金)	ブリュッセル パリ シャルルドゴール空港	08:30発 専用車 午後 22:20発 JL-416便	ホテルにて朝食 ブリュッセルから専用車にてフランス : パリへ パリ市内視察 オペラ座、コンコルド広場、シャンゼリゼ大通り、 凱旋門、エッフェル塔などを巡りショッピング時間も 日本航空・416便にて、帰国の途へ 所要 11時間35分 時差-7時間 機中 泊	朝/ホテル 昼/市内レストラン 夕/機内
7	10/25 (土)	成田空港	16:55着	成田空港到着、通関後 解散	朝/機内 昼/機内

備考	
----	--



FAX

『民間事業者の質を高める』
一般社団法人 全国介護事業者協議会

03-5289-4382

民介協 第3回 海外研修（ベルギー・オランダ）
 <10月19日～10月25日>
 渡航手続き伺い書（申込書）

会社名	フリガナ	
	所在地	〒
	電話番号	
	FAX番号	
参加者	氏名	フリガナ
	パスポート名/ローマ字	
	Mr. Miss. Mrs.	
	生年月日 (西暦)	年 月 日
	自宅住所	〒
	自宅電話番号	
	携帯電話番号	

申込み期日 7月31日(木)

※参加者が2名以上の場合は本紙をコピーの上、お申込み下さい。